

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №108»
г. Сыктывкара
(МАДОУ «ЦРР- д\сад № 108»)

«Кагаӧс сӧвмӧдан шӧрин – челядьӧс 108 №-а видзанін» школадз велӧдан
Сыктывкарса муниципальной ашӧрлуна учреждение

ПРИКАЗ

«09» января 2025 года

№ 7

Об утверждении Плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, преступлений в отношении несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №108» г. Сыктывкара на 2025 год

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Республики Коми от 23.12.2008 г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми» и приказа Управления дошкольного образования администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 09.01.2025 года, в целях контроля за соблюдением в подведомственных образовательных организациях требований законодательства по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обработки, анализа статистической отчетности образовательных организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ведения Единого банка данных о семьях и несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, преступлений в отношении несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад № 108» г. Сыктывкара на 2025 год (далее по тексту – План мероприятий) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным за исполнение Плана мероприятий в полном объеме Подольскую Е.Е., ответственного за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАДОУ, старшего воспитателя.

3. Ответственному за исполнение Плана мероприятий, старшему воспитателю Подольской Е.Е. обеспечить подготовку аналитической справки по итогам работы за календарный год.

4. Ответственному за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАДОУ, старшему воспитателю Подольской Е.Е.:

4.1. Разработать План мероприятий в МАДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений на 2025 год.

Срок: январь 2025 года

4.2. Обеспечить исполнение Плана мероприятий в полном объеме.

Срок: в течение 2025 года

4.3. Организовать профилактическую работу с семьями, состоящими на межведомственном социальном учете, согласно требованиям Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Срок: постоянно

4.4. В случае выявления фактов жестокого обращения с несовершеннолетними принимать меры по исполнению Приказа Министерства образования РК № 280, МВД по РК № 488, Министерства труда и социальной защиты РК № 2611, Минздрава РК № 12/566 от 15.12.2015 года.

Срок: при выявлении

4.5. При выявлении фактов ненадлежащего исполнения родительских обязанностей по отношению к воспитанникам обеспечить передачу информации в УМВД по г. Сыктывкару для привлечения родителей (законных представителей) к административной ответственности по ст. 5.35 ч. 1 КоАП РФ.

Срок: при выявлении

4.6. При наличии оснований для ограничения родителей (законных представителей) в родительских правах обращаться в суд с иском об ограничении родительских прав.

Срок: постоянно

4.7. При длительной положительной динамике в семьях, находящихся в социально-опасном положении, направлять ходатайство в адрес Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар» на снятие семьи с межведомственного социального учета.

Срок – постоянно

4.8. Обеспечить ведение Единого банка данных семей и несовершеннолетних, посещающих образовательную организацию и состоящих на межведомственном социальном учете по категории семья, находящаяся в социально-опасном положении.

Срок: постоянно

4.9. Обеспечить ведение Единого банка данных воспитанников, длительно (более 1 месяца) не посещающих образовательную организацию без уважительных причин.

Срок: постоянно

4.10. Обеспечить ведение Единого банка данных о фактах жестокого обращения с несовершеннолетними, обучающимися в образовательной организации.

Срок: постоянно

4.11. Обеспечить ведение Единого банка данных о фактах самовольного ухода несовершеннолетних из образовательной организации.

Срок: постоянно

4.12. Организовать взаимодействие с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в частности подготовку характеристик, ответов на запросы.

Срок: в течение года

4.13. Предоставлять в Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» ежеквартальные (не позднее 01 апреля, 01 июля, 01 октября, 01 января) отчеты об итогах проделанной работы с семьями, находящимися на учете по категории семья, находящаяся в социально-опасном положении.

Срок: ежеквартально

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАДОУ

И.В.Борисова

Приложение к Приказу №7 от «09» января 2025 г.
«Об утверждении Плана мероприятий по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних,
преступлений в отношении несовершеннолетних,
профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад №108» г. Сыктывкара на 2025 год»

План работы
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребёнка - детский сад № 108» г. Сыктывкара
по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, преступлений в отношении
несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства на 2025 год

Приоритетные направления профилактической работы:

- совершенствование системы предупредительных и профилактических мер, организация эффективного межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики;
- развитие системы ранней профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- защита прав несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей);
- осуществление мер по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ, алкоголя родителями (законными представителями) несовершеннолетних;
- повышение эффективности профилактики жестокого обращения с детьми, несчастных случаев с детьми;
- разработка и внедрение эффективных методик, технологий, форм работы с семьями и несовершеннолетними, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений, жестокого обращения с детьми, преступлений в отношении несовершеннолетних.

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения мероприятия	Ответственные лица
1. Нормативно-правовое и информационное обеспечение			
1.	Разработка и внесение изменений в локальные документы ДОО по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года по мере необходимости	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
2.	Разработка Плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, преступлений в отношении несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства на 2025 год	Январь 2025 год	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
3.	Анализ состояния работы в ДОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Ежеквартально	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
4.	Выявление и ведение постоянного учета с предоставлением отчетной документации в установленные сроки (по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября, 01 января): - банка данных семей, находящихся в социально опасном положении	Постоянно	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
	- банка данных семей, находящихся в социально опасном положении, снятых с контроля	Постоянно	
	- банка данных о фактах самовольного ухода несовершеннолетних из ДОО	Постоянно	
	- банка данных о фактах жестокого обращения с несовершеннолетними, обучающимися в ДОО	Постоянно	
	- банка данных воспитанников, длительно (более 1 месяца) не посещающих ДОО без уважительных причин	Постоянно	
5.	Рассмотрение на педагогических советах (за полугодие и календарный год) вопросов профилактики безнадзорности и	Декабрь Май	Старшие воспитатели

	правонарушений несовершеннолетних, в том числе: ознакомление с нормативно-правовыми документами, текущим состоянием работы ДОО по данному направлению, разработка комплекса мер по снижению социального неблагополучия		
6.	Рассмотрение на общих собраниях трудового коллектива вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе: ознакомление с нормативно-правовыми документами, текущим состоянием работы ДОО по данному направлению, разработка комплекса мер по снижению социального неблагополучия	По мере необходимости	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
7.	Оформление стендов в ДОО по профилактике безнадзорности и правонарушений, профилактике жестокого обращения с детьми, информации о правах и обязанностях детей, о последствиях ненадлежащего исполнения родительских обязанностей и т.п.	Ежеквартально	Старшие воспитатели
8.	Размещение на официальном сайте ДОО в сети Интернет во вкладке «Для Вас, родители» (в разделе «Безопасность»), публичной странице ДОО в социальной сети «ВКонтакте» информации по профилактике безнадзорности и правонарушений, профилактике жестокого обращения с детьми, информации о правах и обязанностях детей, о последствиях ненадлежащего исполнения родительских обязанностей, информации об общероссийском детском телефоне доверия, а также о действующих на территории Республики Коми телефонах доверия	Постоянно	Старшие воспитатели
2. Взаимодействие с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:			
9.	Предоставление в Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» ежеквартальных отчетов об итогах проделанной работы с семьями, находящимися на учете по категории семья, находящаяся в социально опасном положении	До 01 апреля До 01 июля До 01 октября До 01 января	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
10.	Предоставление информации о семьях, находящихся в социально опасном положении, с приложением подтверждающих документов по запросу органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	По запросу	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

11.	<p>Подготовка и передача сообщения о семье, находящейся в социально опасном положении, в случае перевода воспитанника в другую ДОО с приложением подтверждающего документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в принимающую образовательную организацию • в Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» • в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар» 	В недельный срок	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
12.	Подготовка ходатайства о постановке/снятии с учета семей, находящихся в социально опасном положении, в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар»	В течение года по мере выявления семей/положительной динамики (для постановки на учет/снятия с учета)	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
13.	<p>Предоставление информации при отчислении воспитанника по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (в случаях, когда в заявлении не указаны: наименование организации, в которую выбывает воспитанник; населенный пункт, муниципальное образование и субъект Российской Федерации при переезде семьи в другую местность):</p> <ul style="list-style-type: none"> • в Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» • в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар» 	В недельный срок	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
14.	Предоставление информации в Управление дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о выбытии воспитанника в образовательные организации общего образования	до 31 августа	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
15.	Участие в межведомственных рейдах	Согласно плану Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Сыктывкар»	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

16.	Участие в социальном консилиуме	Согласно плану ГБУ РК «Центр социальной помощи семье и детям города Сыктывкара»	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
17.	<p>Привлечение представителей субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посещения (патронажа) по месту жительства семьи, в которой проживает несовершеннолетний, и обследования жилищно-бытовых условий проживания воспитанника с составлением соответствующего акта согласно утвержденной формы; • проведения профилактической работы с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО (участие в общих родительских собраниях); • проведения индивидуальной профилактической работы в отношении родителей несовершеннолетних или иных законных представителей (проведение индивидуальных консультаций) 	В течение года (по мере необходимости, по запросу ДОО, согласно Плана индивидуальной профилактической работы с семьей)	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
18.	Направление ходатайств в УМВД России по г. Сыктывкару о привлечении родителей (законных представителей) к административной ответственности по статье 5.35 ч.1 КОАП РФ за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей	При выявлении таких фактов	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
19.	Направление информации в органы опеки и попечительства при выявлении несовершеннолетних, оставшихся без законных представителей	При выявлении незамедлительно	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
20.	Помещение несовершеннолетних в учреждения социальной реабилитации (ГУ РК «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Сыктывкара», ГБУЗ РК «РДКБ») в установленных законом случаях	При выявлении	Ответственный за организацию работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

3. Организационные мероприятия

21.	Организация работы по выявлению семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Старшие воспитатели
22.	Организация профилактической работы с семьями, состоящими на межведомственном социальном контроле, согласно требованиям Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Старшие воспитатели Воспитатели групп
23.	Разработка и реализация Планов индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на межведомственном социальном учете:	При постановке	Старшие воспитатели Воспитатели групп
	– Включение в банк данных семей	При постановке	
	– Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Оценка качества работы ДОО»	Апрель	Старшие воспитатели Воспитатели групп
	– Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Постоянно	Старшие воспитатели
	– Посещение семей с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий	Не реже 1 раза в 1 месяц	Воспитатели групп
	– Контроль за выявлением признаков семейного неблагополучия	Ежедневно	Старшие воспитатели Воспитатели групп
	– Привлечение семей к участию в воспитательно-образовательной деятельности группы, к участию в мероприятиях, проводимых в ДОО (конкурсах, досугах, викторинах, образовательных проектах и др.)	В течение года	Воспитатели групп
	– Индивидуальные консультации и беседы с родителями (законными представителями), памятки и буклеты для родителей (законных представителей)	Не реже 1 раза в месяц согласно Плана индивидуальной профилактической работы с семьей, по запросу родителей (законных представителей)	Старшие воспитатели Педагог - психолог Воспитатели групп

	– Участие родителей (законных представителей) в родительских собраниях (групповых, общих)	В течение года согласно плана	Воспитатели групп
	– Индивидуальная работа с несовершеннолетними с учетом индивидуальной оценки развития	В течение года	Воспитатели групп
	– Контроль посещаемости ДОО несовершеннолетними, анализ причин их отсутствия в ДОО	Ежедневно	Воспитатели групп
	– Участие несовершеннолетних в мероприятиях (конкурсах, досугах, викторинах, образовательных проектах и др.)	В течение года согласно плана ДОО	Воспитатели групп
24.	Контроль за посещением несовершеннолетними ДОО, анализ причин отсутствия воспитанников в ДОО	Постоянно	Воспитатели групп
25.	Выявление признаков семейного неблагополучия, в том числе контроль за внешним видом и эмоциональным состоянием воспитанников согласно утвержденным формам	Постоянно	Старшие воспитатели Воспитатели групп
26.	Ведение журналов: - Журнал регистрации фактов жестокого обращения с воспитанниками МАДОУ «ЦРР – д\сад №108» г. Сыктывкара; - Журнал самовольного ухода воспитанников МАДОУ «ЦРР - д\сад № 108» г. Сыктывкара	По наступлению случая	Старшие воспитатели
27.	Проведение телефонных разговоров с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	По мере необходимости	Старшие воспитатели Воспитатели групп
4. Проведение практических и профилактических мероприятий с воспитанниками			
28.	Организация и проведение тематических мероприятий по формированию у воспитанников основ здорового образа жизни: – в режимных моментах: утренняя разминка, упражнения разных видов гимнастик, физкультминутка, подвижные игры и физические упражнения, индивидуальная работа по развитию движений, закаливающие мероприятия – НОД по физической культуре – самостоятельная двигательная деятельность – активный отдых (физкультурный досуг, День здоровья, физкультурный праздник)	В течение года согласно ОП ДО	Воспитатели групп

29.	<p>Организация и проведение тематических мероприятий с воспитанниками, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День защитника отечества (23 февраля) - Международный женский день (8 марта) - Тематический день «День хорошего настроения» (1 апреля) - Международный день защиты детей (1 июня) - День России (12 июня) - Всероссийский День любви, семьи и верности (8 июля) - День флага России (22 августа) - День знаний (1 сентября) - Всемирный день пожилых людей (1 октября) - День отца (16 октября) - День народного единства (4 ноября) - Международный день защиты прав ребенка (20 ноября) - День матери (27 ноября) - Новогодние мероприятия 	<p>Февраль Март Апрель Июнь Июнь Июль Август Сентябрь Октябрь Октябрь Ноябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь</p>	<p>Воспитатели групп</p>
30.	<p>Психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних из числа семей, состоящих на межведомственном социальном учете</p>	<p>В течение года согласно планам ИПР</p>	<p>Педагог - психолог</p>
5. Проведение практических и профилактических мероприятий с работниками			
31.	<p>Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками о порядке работы с семьями, состоящими на межведомственном социальном контроле по категории семья, находящаяся в социально опасном положении (ведение документации согласно утвержденным формам, организация работы с семьями и несовершеннолетними из семей, находящихся в социально опасном положении)</p>	<p>Февраль, сентябрь При постановке семьи на межведомственный социальный учет по категории семья, находящаяся в СОП</p>	<p>Старшие воспитатели</p>
32.	<p>Организация разъяснительной работы с педагогическими работниками по алгоритму действий при выявлении фактов жестокого обращения с детьми</p>	<p>Февраль, сентябрь</p>	<p>Старшие воспитатели</p>
33.	<p>Организация разъяснительной работы с педагогическими работниками по алгоритму действий в случае самовольного ухода воспитанников за пределы ДОО</p>	<p>Февраль, сентябрь</p>	<p>Старшие воспитатели</p>

34.	Организация разъяснительной работы с педагогическими работниками по алгоритму действий при выявлении родителей (законных представителей) в состоянии алкогольного опьянения	Февраль, сентябрь	Старшие воспитатели
6. Проведение профилактической работы с родителями (законными представителями) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
35.	Рассмотрение на родительских собраниях (групповых и общих) вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактики жестокого обращения с детьми, последствий ненадлежащего исполнения родительских обязанностей	Февраль Май	Воспитатели групп
36.	Оформление тематических и информационных стендов, папок-передвижек, буклетов на тему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактики жестокого обращения с детьми, обязанностей родителей (законных представителей) по содержанию и воспитанию несовершеннолетних детей	1 раз в квартал	Воспитатели групп