

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №108»
г. Сыктывкара
(МАДОУ «ЦРР-д\сад № 108»)

«Кагаӧс сӧвмӧдан шӧрин – челядьӧс 108 №-а видзанін» школаӧдз велӧдан
Сыктывкарса муниципальной ашӧрлуна учреждение

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ «ЦРР - д\сад № 108»
(Протокол №1
От «31» августа 2023г.)

Утверждено
Приказом
директора МАДОУ
«ЦРР – д\сад №108»
От « 06» сентября 2023 г. №87

РАССМОТРЕНО:
на совете родителей
протокол №5 от «04» сентября 2023г.

Положение
о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара
(МАДОУ «ЦРР – д\сад №108»)

г.Сыктывкар,
2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка – детский сад №108» (далее – ДОО) определяет цели, задачи, принципы, содержание и механизмы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОО

1.2. Положение является локальным нормативным актом, разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми документами в сфере образования федерального, регионального и муниципального уровня, а также уровня образовательной организации:

1.2.1. Нормативные документы федерального уровня, регламентирующие функционирование ВСОКО и определяющие требования к ней, являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);

– Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);

- Приказ Минпросвещения РФ № 1028 от 25 ноября 2022 года «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

– Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– Распоряжение правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 года);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года N 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями от 25 декабря 2014 г., 5 августа 2016 г.);

1.2.2. Нормативные документы субъекта Российской Федерации, регламентирующие функционирование ВСОКО и определяющие требования к ней, являются:

- Закон Республики Коми от 6 октября 2006 г. N 92-РЗ "Об образовании" (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 19.10.2017 № 349-П "Об организации проведения мониторинга системы образования Республики Коми";

- Постановление Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 522 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями, в действующей редакции);

- Распоряжение Правительства Республики Коми от 2 октября 2015 года № 383-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (с изменениями и дополнениями от 19 мая 2016 года, 26 июня 2017 года).

- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 09 января 2019 года № 1-П «Об утверждении модели Республиканской системы оценки качества образования».

1.2.3. Нормативные акты муниципального уровня, регламентирующие функционирование ВСОКО и определяющие требования к ней, являются:

– Постановление Администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Республики Коми от 26 декабря 2019 года № 12/3870 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);

– Решение Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» республики Коми от 08 июля 2018 года № 03/2011-61 «О Стратегии социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар» до 2030 года (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Управления дошкольного образования и Управления образования администрации МО ГО "Сыктывкар" от 15.01.2021 г. № 49 / 35 "Об утверждении Концепции муниципальной системы управления качеством образования МО ГО "Сыктывкар";

- Приказ Управления дошкольного образования и Управления образования МО ГО "Сыктывкар" от 07.09.2021 г. № 1376/840 "О внесении изменений в совместный приказ управления образования, управления дошкольного образования от 15.01.2021 № 49/35 "Об утверждении Концепции муниципальной системы управления качеством образования МО ГО "Сыктывкар";

- Приказ Управления дошкольного образования администрации МО ГО "Сыктывкар" от 11 января 2021 года № 14а "Об утверждении Положения о

муниципальной системе оценки качества дошкольного образования МО ГО "Сыктывкар".

1.2.4. Нормативные документы, регламентирующие функционирование ВСОКО на уровне ДОО:

- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №108» г.Сыктывкара.

1.3. В настоящем Положении используются следующие ключевые понятия:

- **Качество дошкольного образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанников, выражающая степень их соответствия ФГОС ДО и(или) потребностям ребенка, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения содержания образовательной программы;

- **Оценка качества образования** – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательного процесса, образовательных условий, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

- **Внутренняя система оценки качества образования** (далее **ВСОКО**) – совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, а так же диагностических, оценочных и аналитических процедур, на единой основе обеспечивающих оценку качества в ДОО, а так же формирование и представление по результатам оценки качества образования информации, необходимой и достаточной для принятия управленческих решений;

- **Субъект оценки** – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления ДОО или родитель (законный представитель) воспитанников ДОО), который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;

- **Объект оценки** – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;

- **Показатель оценки качества** - количественная и/или качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки, рассматриваемая применительно к определённым условиям его создания и/или потребления;

- **Процедура оценки качества** – официально установленные, предусмотренные правилами способы и порядки осуществления оценочных процессов, обеспечивающих оценку образовательных достижений воспитанников, качества образовательной программы, условий реализации образовательного процесса в ДОО;

- **Мониторинг** - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения в ДОО, результатом которого является установление степени соответствия ее элементов, структур, механизмов и процедур целям и задачам оценки.

1.4. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ДОО и утверждаются приказом директора.

1.5. С целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются на совете родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

2. Цель, задачи и принципы функционирования ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО - определение степени соответствия образовательной деятельности, деятельности по уходу и присмотру за детьми установленным требованиям, как основы для принятия управленческих решений, направленных на обеспечение качества образования в ДОО.

2.2. Задачи ВСОКО:

2.2.1. осуществление систематического контроля и анализа состояния дошкольного образования в ДОО;

2.2.2. формирование и использование в соответствии с полномочиями оценочных процедур и инструментов для оценки качества образования по объектам, критериям и показателям, отражающим деятельность ДОО и позволяющим получить достоверную информацию о качестве образования;

2.2.3. создание единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества дошкольного образования в ДОО;

2.2.4. создание условий для реализации принципа государственно-общественного управления в образовании путем формирования и использования механизмов привлечения общественности к оценке качества образования на уровне ДОО;

2.2.5. обеспечение открытости и доступности проводимых оценочных процедур;

2.2.6. подготовка аналитических материалов для формирования ежегодного отчета о самообследовании ДОО;

2.2.7. использование результатов оценки качества образования для принятия эффективных управленческих решений по обеспечению и/или повышению качества образования в ДОО

2.3. Реализация цели и задач ВСОКО осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- *принцип нормативности* - обеспечение функционирования ВСОКО в полном соответствии с полномочиями ДОО в части оценки качества образования;

- *принцип преемственности* - определение ВСОКО как компонента муниципальной и региональной систем оценки качества образования;

- *принцип системности* - обеспечение единства процессов управления образовательной деятельностью и её результатами; единство и взаимосвязь всех компонентов ВСОКО: целевого, содержательного, процессуального и результативного;

- *принцип регулярности* – *планирование и систематичность осуществления контроля и оценки;*

- *принцип приоритета управления* - нацеленность результатов ВСОКО на принятие эффективных управленческих решений исходя из целей и задач деятельности ДОО;

- *принцип открытости и доступности* – включение в оценку качества образования всех участников образовательных отношений, обеспечение прозрачности процедур оценки качества образования и доступности информации о состоянии и качестве образования для физических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;

- *принцип гласности* - своевременное освещение вопросов оценки, инструктирование участников по существу вопросов оценки (пояснения по поводу того, как и когда будет проходить оценка, какие аспекты работы будут контролироваться, а также своевременное доведение результатов оценки до всех ее участников;

- принцип целевого назначения, предполагающего получение по результатам ВСОКО необходимой и достаточной для принятия эффективных управленческих решений информации, исходя из целей и задач деятельности ДОО;
- принцип объективности информации, опирающейся на достоверные данные, получаемые в ходе мероприятий ВСОКО;
- принцип применимости результатов мероприятий ВСОКО для оценки результативности и эффективности управления качеством образования в ДОО;
- принцип эффективности – ориентация субъектов оценки на достижение цели и задач ВСОКО при оптимальных затратах сил, средств и времени, выбор для оценки наиболее важных аспектов деятельности ДОО.

3. Организационно - функциональная структура ВСОКО

3.1. Планирование и организация проведения ВСОКО осуществляется в соответствии с циклограммой (Приложение №1), отражает перечень мероприятий ВСОКО, проводимых в течение года и обозначает объекты, сроки проведения мероприятий, ответственных лиц и форму предоставления информации по результатам.

3.2. Циклограмма проведения процедур оценки качества образования является организационным механизмом реализации ВСОКО и служит основанием для планирования и организации проведения ВСОКО должностными лицами, педагогическими работниками ДОО, а также представителями коллегиальных органов управления ДОО.

3.3. Организационная структура ВСОКО представляет совокупность должностных лиц, органов самоуправления между которыми распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций по оценке качества дошкольного образования в ДОО.

Ответственные лица, состав которых утвержден приказом руководителя ДОО, поводят ВСОКО в соответствии с их должностными и общественными полномочиями:

3.3.1. Администрация ДОО (директор, заместитель директора, старшие воспитатели):

- осуществляет реализацию полномочий ДОО в части оценки качества образования;
- создает (совершенствует) локальную нормативную базу, обеспечивающую реализацию ВСОКО;
- обеспечивает организационные, кадровые, методические, финансовые, материально-технические, информационные условия функционирования ВСОКО;
- обеспечивает методическое, информационное и технологическое сопровождение деятельности субъектов ВСОКО;
- контролирует исполнение законодательства в области обеспечения качества образования в ДОО;
- формирует, утверждает и контролирует исполнение локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОО;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутренней оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальном уровне;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, отчет о результатах самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- обобщает и распространяет передовой опыт реализации ВСОКО ДОО на различных уровнях.

3.3.2. Педагогический совет:

- содействует реализации принципа общественного участия в реализации ВСОКО;
- принимает участие:
 - ✓ в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОО;
 - ✓ в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования в ДОО;
 - ✓ в оценке психолого-педагогических, материально-технических условий реализации образовательной программы ДОО, развивающей предметно-пространственной среды;
 - ✓ в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам образовательной деятельности в ДОО.

3.3.3. Временная (творческая, рабочая, экспертная, проблемная) группа воспитателей и специалистов ДОО:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; системы показателей; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- проводят экспертизу содержания и результатов образования воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения администрации для выработки управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.
- проводят мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- осуществляют сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализируют результаты оценки качества образования;
- организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывают мероприятия и готовят положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОО, относящейся к обеспечению ВСОКО;

- изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;
- принимают участие в методическом сопровождении аттестации педагогических кадров.

4. Содержание и механизмы реализации ВСОКО

4.1. ВСОКО ДО осуществляется по трем направлениям:

1. качество процессов (образовательного процесса, процесса управления);
2. качество условий реализации образовательной программы дошкольного образования;
3. качество результатов образовательного процесса.

4.2. Содержание ВСОКО представлено объектами, измерительными средствами (критериями и показателями) и инструментами оценки.

4.3. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество процессов» являются:**

- 4.3.1. образовательный процесс в ДОО;
- 4.3.2. процесс управления ДОО.

4.4. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество условий реализации образовательной программы дошкольного образования» являются:**

- 4.4.1. психолого – педагогические условия реализации ОП ДО;
- 4.4.2. условия по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми;
- 4.4.3. кадровые условия реализации ОП ДО;
- 4.4.4. развивающая предметно- пространственная среда ДОО;
- 4.4.5. материально- технические условия;
- 4.4.6. финансовые условия реализации ОП ДО.

4.5. **Объектами ВСОКО по направлению «Качество результатов освоения образовательной программы дошкольного образования» являются:**

- 4.5.1. здоровье воспитанников ДОО;
- 4.5.2. достижения воспитанников ДОО;
- 4.5.3. удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образования в ДОО.

4.6. Измерительными средствами ВСОКО выступают критерии и показатели, характеризующие основные аспекты качества образования.

4.7. **Критериями качества образовательного процесса являются (Приложение №2):**

- степень соответствия образовательной программы требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования;
- степень соответствия содержания образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающее развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим компонентам: социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие;
- степень соответствия структуры дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ требованиям законодательства в сфере образования;
- степень соответствия содержания дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ, разработанных с учетом интересов воспитанников и потребностей их родителей (законных представителей);

4.8. Критериями качества процесса управления в ДОО являются (Приложение № 3):

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОО;
- реализация Программы развития ДОО в полном объеме;

4.9. Критериями качества психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы выступают (Приложение №4):

- проявление уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- выстраивание образовательной деятельности на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка педагогом положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу, организация взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- обеспечение детям возможности выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- обеспечение качественного без дискриминации дошкольного образования детей с ОВЗ (при наличии в ДОО контингента детей с ОВЗ);
- оценка индивидуального развития детей в форме педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой;
- проведение психологической диагностики развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.10. Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО осуществляется по следующим критериям (Приложение № 5):

- наличие условий предметно – пространственной среды группового помещения ДОО: содержательная насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, доступность, в том числе для детей с ОВЗ (при наличии в ДОО контингента детей с ОВЗ), безопасность;
- наличие условий предметно – пространственной среды ДОО на свежем воздухе, доступной воспитанникам группы;
- наличие условий предметно – пространственной среды ДОО, доступной воспитанникам группы вне группового помещения;
- соответствие потребностям инклюзивного образования (в случае его реализации);
- учет национально-культурных и климатических условий;
- учет возрастных особенностей и гендерной специфики детей.

4.11. Критериями соответствия кадровых условий требованиям ФГОС ДО являются (Приложение №6):

- обеспеченность ДОО педагогическими кадрами;
- соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз);
- соответствие должностного состава и количества работников потребностям образовательной программы;
- обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование;
- участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.

4.12. Соответствие условий по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми (Приложение №7):

- наличие условий для медицинского обслуживания воспитанников;
- наличие условий по укреплению здоровья воспитанников;
- наличие условий для организации питания;
- наличие безопасных условий пребывания детей в ДОО.

4.13. Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО оценивается по следующим критериям (Приложение №8):

- соответствие условий санитарно-эпидемиологических правилам и нормативам;
- соответствие условий требованиям пожарной и электробезопасности;
- наличие условий, обеспечивающих охрану труда педагогических работников;
- соответствие условий в ДОО, обеспечивающих выполнение требований антитеррористической защищенности
- соответствие инфраструктуры ДОО (помещения, территория) требованиям образовательной программы;
- наличие в ДОО оборудования и оснащения, необходимого для реализации образовательной программы (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.)
- наличие условий для функционирования в ДОО электронной информационной образовательной среды.

4.14. Критерием оценки соответствия финансовых условий требованиям ФГОС ДО является объем исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО (Приложение №9).

4.15. Качество результатов образовательного процесса оценивается по следующим критериям:

4.15.1. уровень качества образовательной среды

4.15.1. в части здоровья воспитанников (Приложение №10):

- положительная динамика индекса здоровья воспитанников;
- снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника;
- отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников;

4.15.2. в части достижений воспитанников (Приложение №11):

- положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах разного уровня и направленности;
- положительная динамика достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы;
- уровень готовности детей к школьному обучению;

- уровень речевого развития детей, для проведения коррекционной работы в условиях логопедического пункта.

4.15.3. в части удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования (Приложение №12):

- степень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг;

- степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством реализации дополнительных общеразвивающих программ, предоставления дополнительных образовательных услуг.

4.16. Методами сбора и оценки информации являются:

- наблюдение,

- опрос,

- тестирование педагогических работников,

- анкетирование,

- сбор статистических данных,

- мониторинг,

- контроль (оперативный, тематический, и т.д.);

- изучение и анализ документации,

- финансовый аудит,

- заполнение экспертных и проверочных листов, технологических карт;

- анализ и сопоставление полученных данных (результатов) с установленными требованиями, целевыми показателями и т.д

4.17. Организационным механизмом реализации ВСОКО и ориентиром для планирования и организации проведения процедур оценки качества является план – график ВСОКО.

4.18. План – график ВСОКО утверждается на учебный год приказом директора ДОО.

5. Система оценки показателей ВСОКО

5.1. Процедуры ВСОКО проводятся согласно плана – графика, утвержденного руководителем ДОО на учебный год.

5.2. Результаты процедур ВСОКО оформляются в виде актов или справок, на основании которых принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества дошкольного образования в ДОО.

5.3. Результаты мероприятий ВСОКО в обязательном порядке отражаются в аналитической части годового плана работы ДОО, отчете о результатах самообследования ДОО и предоставляются на официальном сайте ДОО.

**Алгоритм реализации внутренней системы оценки качества образования
(ВСОКО) в МАДОУ «ЦРР- д\сад № 108»**

№	Мероприятия	Ответственные
1	Подготовка проекта Положения о внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОО	Члены администрации ДОО Старший воспитатель
2	Рассмотрение, принятие (заседание педагогического совета ДОО) и утверждение (приказ руководителя) Положения о внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОО (новая редакция, изменения и дополнения)	Руководитель ДОО Ответственный за реализацию ВСОКО
3	Издание приказа на учебный год «Об утверждении плана – графика проведения внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОУ», где уточняются критерии и показатели качества, сроки проведения ВСОКО	Руководитель ДОО
4	Организация и проведение инструктажа ответственных за проведение ВСОКО: - о сроках ее проведения; - о порядке проведения; - о порядке оформления отчетной документации	Ответственный за реализацию ВСОКО
5	Сбор информации и проведение первичного анализа собранного материала по ВСОКО Разработка рекомендаций и определение путей исправления недостатков Подготовка аналитической справки или акта по результатам ВСОКО	Ответственный за реализацию ВСОКО
6	Издание приказа «О результатах проведении внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ДОО»: -указываются полученные результаты, выводы и предложения, решения по результатам ВСОКО	Руководитель ДОО
7	Проведение по окончании оценочных процедур административного совещания, педагогической планерки, заседания педагогического совета по результатам ВСОКО (не позднее чем через десять дней после окончания процедур)	Руководитель ДОО Ответственный за реализацию ВСОКО
8	Контроль исполнения рекомендаций, управленческих решений по результатам ВСОКО	Руководитель ДОО Старший воспитатель
9	Определение и планирование выявленных проблем, требующих решения на будущий год	Руководитель ДОО Старший воспитатель

1. Направление ВСОКО: Качество процессов (образовательного процесса, процесса управления ДОО)

Объект ВСОКО	1.1. Качество образовательного процесса
---------------------	--

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Степень соответствия образовательной программы требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования	Анализ документации	1 раз в год октябрь	Старший воспитатель	Акт
2. Соответствие содержания образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования: - содержания образовательной программы дошкольного образования обеспечивает развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим компонентам: социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие	Анализ документации	1 раз в год октябрь	Ответственный за реализацию ВСОКО	
4. Соответствие структуры дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ требованиям законодательства в сфере образования	Анализ документации	1 раз в год октябрь	Старший воспитатель Ответственный за реализацию дополнительных программ	Акт
5. Соответствие содержания дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, разработанных с учетом интересов воспитанников и потребностей их родителей (законных представителей)	Анализ документации	1 раз в год октябрь		

Приложение №3
к Положению о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара

Объект ВСОКО	1.2. Качество процесса управления ДОО
---------------------	--

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОО	Проведение самообследования	1 раз в год март	Ответственный за организацию и проведение самообследования	Отчет по результатам самообследования
2. Реализация Программы развития ДОО в полном объеме	Анализ программы развития ДОО	Не реже 1 раза в год	Администрация ДОО Старший воспитатель	Отчет

2. Направление ВСОКО: Качество условий реализации образовательной программы

Объект ВСОКО	2.1. Психолого-педагогические условия			
Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Взрослые проявляют уважение к человеческому достоинству детей, формируют и поддерживают их положительную самооценку, уверенность в собственных возможностях и способностях	Наблюдение, анкетирование родителей (законных представителей)	Систематически в течение учебного года	Старший воспитатель	Аналитическая справка
2. Взрослые используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям (не допуская как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)				
3. Взрослые строят образовательную деятельность на основе взаимодействия с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития				
4. Взрослые поддерживают положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу и взаимодействие детей друг с другом в разных видах деятельности	Наблюдение Диагностика межличностных отношений в группах детей старшего дошкольного возраста Анализ документации	Систематически в течение учебного года	Старший воспитатель, педагог-психолог	Аналитическая справка

5. Взрослые поддерживают инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности	Наблюдение	Систематически в течение учебного года	Старший воспитатель	Аналитическая справка
6. Взрослые обеспечивают детям возможность выбора материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения	Наблюдение	Систематически в течение учебного года	Старший воспитатель	Аналитическая справка
7. Взрослые обеспечивают защиту детей от всех форм физического и психического насилия	Наблюдение Психологическая диагностика	Систематически в течение учебного года	Старший воспитатель, педагог-психолог	Аналитическая справка
8. В ДОО осуществляется поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, в охране и укреплении их здоровья, вовлечения семей непосредственно в образовательную деятельность	Анализ документации Анкетирование родителей (законных представителей)	Систематически в течение учебного года	Старший воспитатель	Аналитическая справка
9. В ДОО в рамках педагогической диагностики проводится оценка индивидуального развития детей, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой	Анализ документации Наблюдение	не реже 1 раза в год	Старший воспитатель	Аналитическая справка
10. В ДОО обеспечивается качественное без дискриминации дошкольное образование детей с ОВЗ (при наличии в ДОО контингента детей с ОВЗ)	Анализ документации Наблюдение	не реже 1 раза в год	Старший воспитатель, педагог-психолог	Аналитическая справка
11. В ДОО проводится психологическая диагностика развития детей, результаты которой используются для задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей	Анализ документации Наблюдение	не реже 1 раза в год	Старший воспитатель, педагог-психолог	Аналитическая справка

Объект ВСОКО 2	2.2. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО
-----------------------	---

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1 Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее содержательной насыщенности	Наблюдение	Не реже 1 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели групп	Аналитическая справка
2. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее трансформируемости				
3. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее полифункциональности				
4. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее доступности для воспитанников, в том числе для детей с ОВЗ (при наличии в ДОО контингента детей с ОВЗ)				
5. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части ее безопасности				
6. Соответствие условий предметно – пространственной среды ДОО на свежем воздухе, доступной воспитанникам группы				
7. Соответствие условий предметно – пространственной среды ДОО, доступной воспитанникам группы вне группового помещения требованиям образовательной программы				
8. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части обеспечения условий, необходимых для инклюзивного образования (в случае его реализации)				
9. Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО в части учета национально-культурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
10. Соответствие РППС требованиям ФГОС в части учета возрастных особенностей и гендерной специфики детей				

Приложение №6
к Положению о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара

Объект ВСОКО	2.3. Соответствие кадровых условий требованиям ФГОС ДО
---------------------	---

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.Соответствие квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала установленным квалификационным характеристикам (образовательный ценз)	Анализ документации	1 раз в год	Старший воспитатель Специалист по управлению персоналом	Аналитическая справка
2. Соответствие количества работников потребностям и реализации образовательной программы: - обеспеченность педагогическими кадрами	Анализ документации	Не реже 1 раза в год		
3.Наличие педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории	Анализ документации	Не реже 1 раза в год		
4.Обеспечение права руководящих и педагогических работников на дополнительное профессиональное образование: - повышение квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года; - непрерывное образование педагогов за рамками курсов повышения квалификации	Анализ плана-графика повышения квалификации	Не реже 1 раза в год		
5.Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	Анализ документации	Не реже 1 раза в год		

Приложение №7
к Положению о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара

Объект ВСОКО	2.4. Соответствие условий по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми
---------------------	--

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Соответствие условий для медицинского обслуживания воспитанников	Анализ документации	Не реже 1 раза в год	Старший воспитатель	Аналитическая справка
2. Соответствие условий для охраны жизни и здоровья воспитанников				
3. Соответствие условий для организации питания	Анализ документации	Не реже 1 раза в год	Ответственный за проведение ВСОКО	
4. Создание безопасных условий пребывания детей в ДОО				

Приложение №8
к Положению о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара

Объект ВСОКО	2.5. Соответствие материально-технических условий требованиям ФГОС ДО
---------------------	--

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1.Соответствие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Заведующий хозяйством	Журнал производственного контроля
2.Соответствие в ДОО условий, обеспечивающих выполнение требований к пожарной и электробезопасности	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Ответственный за ПБ	
3.Соответствие в ДОО условий, обеспечивающих охрану труда работников ДОО	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Ответственный за ОТ	
4.Соответствие условий в ДОО, обеспечивающих выполнение требований антитеррористической защищенности	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Ответственный за АБ	Акт
5.Соответствие инфраструктуры ДОО (помещения, территория) требованиям образовательной программы	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Старший воспитатель заведующий хозяйством	Журнал производственного контроля
6.Обеспеченность ДОО оборудованием и оснащением, необходимым для реализации образовательной программы (мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь и т.д.)	Сопоставительный анализ	Не реже 1 раза в год	Старший воспитатель заведующий хозяйством	Отчет по результатам самообследования
7.Функционирование в ДОО электронной информационно-образовательной среды	Анализ оснащения и функционирования	1 раз в год	Старший воспитатель	Отчет по результатам самообследования

Приложение №9
к Положению о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара

Объект ВСОКО	2.5. Соответствие финансовых условий реализации образовательной программы требованиям ФГОС ДО и иных нормативных документов
---------------------	--

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности	Анализ исполнения плана ФХД	Не реже 1 раза в квартал Руководитель ДО Заместитель директора по АХЧ	Руководитель ДО Заместитель директора по АХЧ	Отчет о выполнении плана ФХ

3. Направление ВСОКО: Качество результатов образовательного процесса

Объект ВСОКО	3.1.Здоровье воспитанников
---------------------	-----------------------------------

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Положительная динамика индекса здоровья воспитанников	Статистический анализ	Не реже 1 раза в год	Старший воспитатель Медицинский работник	Аналитическая справка
2.Снижение среднего показателя пропущенных дней при посещении ДОО по болезни на одного воспитанника	Статистический анализ			
3. Отсутствие несчастных случаев в ДОО, повлекших за собой травмы воспитанников	Статистический анализ			

Приложение №1
к Положению о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара

Объект ВСОКО	3.2. Достижения воспитанников
---------------------	--------------------------------------

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Положительная динамика участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д. разного уровня и разной направленности	Мониторинг участия воспитанников в конкурсах	не реже 1 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели	Отчет
2. В ДОО проводится оценка достижения детьми планируемых результатов освоения ОП ДО	Наблюдения Педагогическая диагностика	не реже 1 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели	Аналитическая справка
3. В ДОО проводится оценка готовности детей к школьному обучению для выявления уровня сформированности предпосылок к учебной деятельности у детей старшего дошкольного возраста	Диагностика готовности детей к школьному обучению	2 раза в год сентябрь, апрель	Старший воспитатель, педагог- психолог	Аналитическая справка
4. В ДОО проводится оценка речевого развития детей, результаты которой используются для проведения коррекционной работы в условиях логопедического пункта	Анализ документации Диагностика речевого развития детей	2 раза в год сентябрь, апрель	Старший воспитатель, учитель- логопед	Аналитическая справка

Приложение №12
к Положению о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 108» г. Сыктывкара

Объект ВСОКО	3.3.Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством оказываемых услуг
---------------------	--

Показатель	Методы и средства сбора данных	Периодичность, сроки	Субъект оценки	Форма предоставления данных
1. Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством оказываемых услуг	Анкетирование родителей	не реже 1 раза в год	Старший воспитатель	Отчет по самообследованию
2. Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством реализации дополнительных общеразвивающих программ, предоставления дополнительных образовательных услуг	Анкетирование родителей	не реже 1 раза в год	Старший воспитатель	Свод данных