

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад №108»
г. Сыктывкара
(МАДОУ «ЦРР- д\сад № 108»)

«Кагаӧс сӧвмӧдан шӧрин – челядьӧс 108 №-а видзанӧн» школаӧдз велӧдан
Сыктывкарса муниципальной асшӧрлуна учреждение

Принято:
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «02» сентября 2021г.

Утверждено:
Приказом директора
МАДОУ «ЦРР- д\сад № 108»
от «03» сентября 2021г. №87

С изменениями и дополнениями
Приказ по МАДОУ
от 03 марта 2023г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

**о дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей
программе**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детский сад №108»
г. Сыктывкара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программе (далее – Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №108» г. Сыктывкара (далее – ДОУ) разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №108» г. Сыктывкара.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения

дополнительных общеобразовательных – дополнительных общеразвивающих программ (далее – Программа).

1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом ДОУ и утверждается директором ДОУ.

1.4. Положение принимается на неопределенный срок.

1.5. Изменения и дополнения к Положению принимаются Педагогическим советом МАДОУ и утверждаются директором ДОУ.

1.6. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Формирование, содержание и структура дополнительной общеобразовательной - дополнительной общеразвивающей программы, утверждение дополнительной общеразвивающей программы

2.1. Дополнительная общеобразовательная программа - это нормативно-управленческий документ ДОУ, характеризующий специфику содержания дополнительного образования детей дошкольного возраста и особенности организации платных образовательных услуг в ДОУ.

2.2. Дополнительная общеразвивающая программа обеспечивает дополнительное образование детей дошкольного возраста, соответствующее дошкольному уровню образования, за рамками основной образовательной программы дошкольного образования.

2.3. В ДОУ реализуются дополнительные общеразвивающие программы различной направленности: технической, физкультурно-спортивной, художественной, социальногуманитарной.

2.4. Содержание дополнительной общеразвивающей программы включает следующие разделы:

1. Пояснительная записка;

2. Содержание дополнительной общеразвивающей программы:

2.1. Учебно-тематический план;

2.2. Содержание изучаемого курса;

3. Оценка качества освоения дополнительной общеразвивающей программы:

3.1. Формы текущего контроля;

3.2. Примерный перечень контрольных вопросов

4. Организационно-педагогические условия:

4.1. Печатные ресурсы;

4.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы;

5. Материально-техническое обеспечение.

2.5. Структура Программы включает комплекс основных характеристик программы и организационно-педагогических условий:

Элементы Программы	Содержание элементов
Титульный лист	- наименование образовательной организации; - гриф утверждения программы (где, когда и кем утверждена); - название образовательной программы (отражает ее содержание и направленность, возраст детей на которых рассчитана); - срок реализации образовательной программы

	-ФИО и должность (и) разработчика(ов) программы; -город и год разработки
Пояснительная записка	Общая характеристика дополнительной общеразвивающей программы, в том числе: -соответствие программы действующим нормативным правовым актам и государственным программным документам, основные идеи, на которых базируется программа; -общая характеристика программы (отражает актуальность и новизну); -направленность; -отличительные особенности (при наличии); -цели и задачи ее реализации; -возрастная категория обучающихся; -объем и срок освоения программы; -форма обучения; -условия реализации программы; -режим занятий; -структура занятий; -планируемые результаты
Содержание Программы:	Учебный план: -составляется на весь период обучения по годам; -содержит наименование разделов (дисциплин), определяет последовательность тем и общее количество часов на каждую из них, оформляется в виде таблицы; -содержание учебного плана должно быть направлено на достижение целей Программы и планируемых результатов ее освоения.
	Планируемые результаты освоения программы: -описание системы планируемых результатов
Организационно-педагогические условия:	Перечень информационно-методических материалов, средств обучения: -печатные ресурсы - список литературы (в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам); -электронные образовательные и информационные ресурсы; -наглядные пособия.
Оценочные материалы, формирующие систему оценивания	-формы текущего контроля; -описание контрольно-измерительных материалов программы; -примерный перечень контрольных вопросов
Материально-техническое обеспечение	-материально-технические: помещение, учебное оборудование.

3.Разработка, рассмотрение и утверждение, изменения и дополнения дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Разработка Программы:

3.1.1.Программу разрабатывают ответственные лица, привлекаемые для ее реализации.

3.1.2.Программа разрабатывается с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов при

формировании Программы учитываются особенности их психофизического развития.

3.2.Согласование Программы

3.2.1.Разработанный проект Программы предоставляется на проверку и согласование старшему воспитателю.

3.3.На последней стадии согласования проект Программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету ДООУ.

3.4.Утверждение и пересмотр Программы

3.4.1.Программу утверждает руководитель ДООУ после рассмотрения и принятия на заседании педагогического совета.

3.4.2.Утвержденная Программа размещается на информационном стенде и официальном сайте ДООУ.

3.5.Оригиналы утвержденных Программ хранятся в методическом кабинете.

3.6.Копии утвержденных Программ находятся у специалистов, осуществляющих ее реализацию.

3.7.Пересмотр Программ проводится ежегодно и по мере необходимости.

3.8.Содержание разделов Программ корректируется ежегодно по мере необходимости.

Основания для внесения изменений:

-определение целей и задач с учетом анализа выявленных проблем;

-внедрение новых программ, технологий;

-применение новых методических пособий в дополнение к используемым в ДООУ программам воспитания, образования и развития детей дошкольного возраста;

-изменение возрастной категории воспитанников ДООУ;

3.9.Дополнения и изменения в Программу принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя ДООУ перед началом нового учебного года.

4. Компетенция и ответственность педагогов

4.1.К компетенции педагогов относятся:

-разработка Программы;

-использование и совершенствование методик образовательной деятельности и образовательных технологий;

-отчетность о выполнении Программы обучающимися в соответствии с учебным планом.

4.2.Педагог несет ответственность в установленном порядке за:

-выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

-реализацию в полном объеме Программы в соответствии с учебным планом;

-нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации Программы.